

**ALLEGATO 5.4 - Obiettivi di Performance organizzativa delle Aree Dirigenziali**

Nel presente allegato sono riportati gli obiettivi operativi di performance organizzativa per ciascuna Area dell'Amministrazione Generale. Gli obiettivi sono ordinati per principi e ambiti strategici, in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo. Per ciascun obiettivo operativo sono riportati gli indicatori, i valori di riferimento (baseline) ed i relativi valori target.

AMBITO STRATEGICO: Didattica e comunità studentesca							
OBIETTIVO STRATEGICO: O.01 Incrementare gli interventi per il diritto allo studio O.40 Incrementare i servizi a favore di studentesse e studenti con disabilità e con DSA							
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE	AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 4 Pari opportunità	OO.01a	Sviluppare specifici percorsi di orientamento che consentano la valorizzazione delle competenze e il supporto all'orientamento in uscita e all'inserimento nel mondo del lavoro di studentesse e studenti con disabilità e DSA	ASES (L)	Ind.C.01a.1 Progettare nuovi possibili servizi specifici e/o modificazione dei servizi già in essere; sperimentazione dei servizi nuovi e/o modificati per verificarne la funzionalità in funzione della messa a regime nel 2026	ASES	/	Presentazione ai delegati di riferimento e alla governance dei servizi progettati e sperimentati su un congruo campione di popolazione studentesca interessata entro il 31/12/2025
OBIETTIVO STRATEGICO: O.02 Incrementare l'attrattività nazionale e internazionale dei corsi di studio O.18 Promuovere le esperienze di studio e formazione alla ricerca all'estero O.19 Rafforzare la dimensione internazionale della didattica							
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE	AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.02a	Promuovere e supportare le iniziative di promozione dell'offerta didattica, nazionale e internazionale	APPC (L) ASES ACRA ACRN ACCE ACFO AFORM	Ind.C.02a.1 Analisi dei processi di gestione e tasso di conversione dei futuri studenti nelle strategie di promozione dell'offerta formativa	APPC	/	Analisi della strategia di lead nurturing a livello di ateneo e per 6 corsi di studio entro 30/09/20025 Individuazione di kpi e strategie di miglioramento entro il 31/12/2025
D.T. 2 Digitalizzazione e accessibilità	OO.02b	Adeguare e integrare delle procedure, strumenti e sistemi informativi a supporto della gestione delle carriere e delle iscrizioni	CESIA (L) AFORM ASES	Ind.C.02b.1 Digitalizzazione dei processi di allineamento delle anagrafiche e delle carriere svolte nelle diverse sedi per i corsi congiunti	CESIA	/	Implementazione di un meccanismo di allineamento delle anagrafiche e delle carriere entro il 31/12/2025
OBIETTIVO STRATEGICO: O.03 Accogliere e accompagnare studentesse e studenti durante tutto il loro percorso di studi O.04 Ridurre la dispersione studentesca e favorire la regolarità degli studi O.05 Potenziare i servizi per studentesse e studenti							
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE	AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.03a	Attuare azioni per ridurre la dispersione studentesca	ASES (L) APPC AFORM ACRA ACCE ACFO ACRN SAM	Ind.C.03a.1 Estensione progetto PassoPasso alle aree scientifica, umanistica e sociale	ASES	/	Entro 31/12/25
	OO.03b	Favorire azioni di orientamento per l'accesso alle scuole di specializzazione e la scelta dei tirocini di Area medica	SAM (L) ASES	Ind.K.03b.1 % di partecipanti (studenti iscritti anni successivi e matricole)	SAM	2024: ≈ 30%	+10%
	OO.03c	Realizzare interventi formativi informativi per sostenere studentesse e studenti in difficoltà rafforzando la rete dei servizi di Ateneo	ASES (L) ACCE ACFO ACRN ACRA AFORM SAM APOS	Ind.K.03c.1 Numero di personale che opera nei servizi agli studenti coinvolti nella formazione/informazione (condivisione modalità di gestione delle richieste e modelli di relazione adeguati alle diverse casistiche)	ASES	2024: 0	100 operatori (con opuscoli e formazione)
	OO.03d	Rafforzare la rete delle studentesse e degli studenti atleti di Ateneo	ASES (L) ACCE ACFO ACRN ACRA SAM AFORM	Ind.K.03d.1 Incontri di socializzazione con gli studenti atleti del percorso dual career	ASES	2024: 0	Almeno 2 incontri (1 a Bologna e 1 in un campus) entro 31/12/2025

OBIETTIVO STRATEGICO: O.07 Incrementare la disponibilità e la qualità degli alloggi per studentesse e studenti								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 4 Pari opportunità	OO.07a	Incrementare la disponibilità e le agevolazioni per alloggi	ATES (L)	Ind.C.07a.1	Inizio lavori per Osservanza (Imola), inizio lavori Battiferro e inizio progettazione (appalto integrato) per San Giuseppe Sposo - Bologna.	ATES	/	Entro il 31/12/2025

OBIETTIVO STRATEGICO: O.08 Incentivare la partecipazione di studentesse e studenti alla vita accademica								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.08a	Garantire misure a supporto del ruolo delle rappresentanze studentesche	APPC (L) AFORM ASES	Ind.C.08a.1	1. Corso destinato ai rappresentanti degli studenti 2. percorso di informazione per tutti gli studenti sulla Governace di Ateneo	APPC	/	1. Progettazione del corso entro il 30/05/2025 2. Avvio erogazione corso entro il 31/10/2025

AMBITO STRATEGICO: Ricerca								
OBIETTIVO STRATEGICO: O.09 Tutelare la libertà e l'autonomia della ricerca di base e garantire l'etica e l'integrità della ricerca								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.09a	Rafforzare la consapevolezza della comunità su etica e integrità della ricerca	ARIC (L) ARIN ASES AFORM	Ind.C.09a.1	1. Erogazione eventi 2. Tavolo di lavoro	ARIC	/	1. n. 2 eventi di sensibilizzazione entro fine 2025 2. Avvio di un tavolo di lavoro per la definizione di linee guida e modello di presidio entro giugno 2025
OBIETTIVO STRATEGICO: O.10 Migliorare la qualità di spazi, attrezzature e infrastrutture per la ricerca in una logica di condivisione								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.10a	Promuovere l'acquisizione, condivisione e valorizzazione di attrezzature e infrastrutture di ricerca	ARIC (L) APPC CESIA APAT ARAG ABESS	Ind.C.10a.1	Definizione metodo di calcolo per l'internal invoicing su 3 casi pilota per attrezzature/piattaforme eterogenee al fine di analizzare casistiche e modalità	ARIC	/	Almeno 3 casi pilota analizzati entro 31/10/2025 e report entro il 31/12/2025
				Ind.C.10a.2	Sperimentazione di integrazione sul Dataware House dei dati relativi a spazi, personale, tempi e ammortamento e contabilità coerentemente ai prototipi analizzati dal gruppo di lavoro sull'internal invoicing	APPC	/	Entro 31/12/2025
D.T. 2 Digitalizzazione e accessibilità	OO.10b	Rafforzare i sistemi informativi per il supporto alla ricerca	CESIA (L) ARIC SSRD ARAG ARPAC DIPARTIMENTI	Ind.C.10b.1	Realizzazione di un applicativo per la digitalizzazione dei processi di rendicontazione e di audit di progetti competitivi	CESIA	/	Realizzazione di un applicativo per la digitalizzazione dei processi di rendicontazione e audit dei progetti competitivi entro il 31/12/2025 (di cui flusso firma timesheet entro 31/03/2025; valorizzazione costo del personale entro 30/06/2025)
				Ind.C.10b.2	Realizzazione di un applicativo per la gestione dei contratti a relatori convegni/seminari	CESIA	/	Realizzazione di una prima versione con le funzionalità attualmente disponibili nell'applicativo MAT integrate con le piattaforme di dematerializzazione (Identità digitale, firma digitale, cartolario, titulus) entro il 31/12/2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.10c	Progettare e implementare un sistema di rilevazione della soddisfazione delle persone supportate per gli acquisti tramite un questionario strutturato	APAP (L) SAM	Ind.C.10c.1	1. Progettazione e approvazione del questionario 2. Avvio somministrazione del questionario (raggiungimento del 70% di risposte rispetto al totale delle operazioni di supporto svolte) 3. Analisi trimestrale dei dati raccolti con report condiviso per identificare aree di miglioramento	APAP	/	1. Entro 31/03/2025 2. Entro 31/12/2025 3. Entro 31/12/2025
	OO.10d	Incrementare la percentuale di acquisti per i dipartimenti eccellenti	APAP (L) SAM	Ind.C.10d.1	Concludere almeno il 30% degli acquisti previsti dai progetti "dipartimenti eccellenti"	APAP	/	Raggiungere una quota di almeno il 30% degli acquisti previsti entro 31/12/2025 (5 acquisti sul totale di 13)
	OO.10e	Razionalizzazione delle strutture di stabulazione	ABESS (L) ATES ARAG APOS SAM DIPARTIMENTI	Ind.C.10e.1	Studio di fattibilità e scenari realizzativi	ABESS	/	Presentazione agli OO.AA. entro il 31/12/2025

AMBITO STRATEGICO: Persone								
OBIETTIVO STRATEGICO: O.11 Incrementare e migliorare il reclutamento dall'esterno e dall'estero								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE	AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025	
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.11a	Migliorare i servizi di accoglienza degli ospiti internazionali per didattica, ricerca e formazione personale	ASES (L) APOS SAM ACRA ACFO ACCE ACRN	Ind.K.11a.1	Formazione del personale dei 31 Dipartimenti dedicato all'accoglienza internazionale	ASES	2024: 0	Formazione di 1 referente per ogni dipartimento entro il 31/12/2025

AMBITO STRATEGICO: Società								
OBIETTIVO STRATEGICO: O.13 Assicurare la qualità e la trasparenza di tutte le informazioni all'interno e all'esterno della comunità universitaria								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE	AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025	
D.T. 3 Trasparenza e anticorruzione	OO.13a	Proseguimento della gestione del rischio "corruptivo" pianificata annualmente	UPCT (L) APOS	Ind.C.13a.1	Divulgazione (comunicazione/formazione) della proposta emersa a seguito delle analisi e classificazione del grado di rischio delle strutture di I livello 1. Piano di comunicazione 2. Individuazione dei destinatari 3. Erogazione e raccolta feedback	UPCT	/	Conclusioni delle sotto attività entro il 30/11/2025
	OO.13b	Prevenzione della "corruzione" nell'ambito del reclutamento e selezione del personale tecnico/amministrativo TA (compresa la progressione verticale)	APOS (L) SSRD UPCT	Ind.C.13b.1	Misura di standardizzazione	APOS	/	Applicazione sperimentale del modello di competenze trasversali (SNA UNIBO) alla rilevazione del fabbisogno di personale e nell'ambito delle attività legate alla definizione dei profili da mettere a bando per la mobilità interna o pubblico concorso, entro 30/11/2025
	OO.13c	Prevenzione della "corruzione" nel processo di tirocinio svolto dallo studente del CdL di Medicina e Chirurgia durante gli studi	SAM (L) SSRD ARIN CESIA UPCT	Ind.C.13c.1	Partecipazione dell'utente	SAM	Questionari somministrati 2024: 5.500	Analisi dei risultati del questionario 2024 e studio di fattibilità per ampliare la somministrazione agli studenti del corso di laurea in medicina e chirurgia
	OO.13d	Prevenzione della "corruzione" nel processo di carriere studenti	ASES (L) SSRD CESIA SAM ACCE ACRA ACRN ACFO UPCT	Ind.C.13d.1	Applicazione del sistema di assistente virtuale	ASES	2024: 0	Sperimentazione del modulo "Assistente Virtuale" per Help Desk segreteria studenti

OBIETTIVO STRATEGICO: O.14 Valorizzare l'impatto sociale, economico e culturale dell'Alma Mater sul territorio O.34 Incrementare e rendere più efficaci le iniziative di public engagement O.35 Promuovere iniziative di fundraising a favore di iniziative ad alto impatto sociale O.48 Ridurre i consumi energetici e promuovere l'efficientamento energetico degli edifici O.50 Adottare un modello di gestione ambientale efficiente, anche nell'ottica dell'economia circolare								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.14a	Promuovere azioni di efficientamento energetico	ATES (L)	Ind.C.14a.1	Attuazione del Piano Energetico di Ateneo	ATES	Preconsuntivo 2024: utilizzo del 90% delle risorse stanziate	Utilizzo del 100% delle risorse stanziate a bilancio per l'attuazione del Piano Energetico di Ateneo (1 MLN di euro)
				Ind.K.14a.2	Abbattimento consumo di gasolio e/o olio combustibile	ATES	2024: 59 kWh/mq	0 kWh/mq
				Ind.K.14a.3	Produzione energetica da impianti fotovoltaici	ATES	Potenza allacciata 2024: 1.444 kWp	ulteriori 1.000 kWp
	OO.14b	Promuovere e diffondere, all'interno e all'esterno, la cultura della responsabilità sociale e della sostenibilità	APAT (L) ARAG	Ind.C.14b.1	Definizione regolamento per la gestione immobiliare come previsto dall'articolo 51 del nuovo RAFC	APAT	/	Approvazione degli OO.AA. entro il 31/05/2025
	OO.14c	Promuovere e diffondere all'interno e all'esterno, la cultura dell'equità, dell'inclusione, del rispetto della diversità	ACCE (L) ACRA ACRN ACFO	Ind.K.14c.1	Eventi di promozione verso la comunità studentesca legati alla gender equality e all'eliminazione della violenza contro le donne	ACCE	/	Realizzazione di almeno 1 evento multi campus (in presenza e/o on line) entro il 31/12/2025
	OO.14d	Promuovere e diffondere la divulgazione della ricerca e del public engagement	APPC (L) CESIA	Ind.C.14d.1	Revisione della strategia editoriale e progettazione nuovo Unibo Magazine	APPC	/	Entro il 31/10/2025

OBIETTIVO STRATEGICO: O.16 Rafforzare la programmazione congiunta con il Servizio sanitario per una più efficace integrazione di attività assistenziali, didattiche e scientifiche								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.16a	Promuovere iniziative per valorizzare l'integrazione tra Didattica, Ricerca e Sanità	SAM (L) APPC APOS ACRA ACFO CESIA AFORM ASES	Ind.C.16a.1	Procedura per la programmazione del reclutamento congiunta con le Aziende Sanitarie di riferimento	SAM	2024: 1	Programmazione congiunta (IOR) approvazione entro il 31/12/2025
				Ind.C.16a.2	Sviluppo cruscotto sul personale in convenzione	APPC	/	Conclusione analisi e presentazione del cruscotto ai Dipartimenti di ambito medico entro il 31/12/2025
				Ind.C.16a.3	Modifiche al Regolamento in materia di Scuole di Specializzazione	SAM	/	Presentazione agli OO.AA. entro il 31/12/2025
D.T. 2 Digitalizzazione e accessibilità	OO.16b	Integrare i sistemi informativi per rilascio diploma supplement per specializzandi medici	CESIA (L) SAM AFORM	Ind.C.16b.1	1) sperimentazione dei WEB service per l'esportazione di dati verso QNomos ed eventuali azioni correttive; 2) analisi e definizione condivisa di un documento "prototipo" di DS specifico per le scuole di specializzazione mediche 3) condivisione con SAM / CESIA/ AFORM delle ulteriori fasi e tempistiche per la realizzazione del modello/sistema; 4) definizione scale ETCS (SAM/ Cesia/ APPC) – presentazione di una proposta; 5) analisi (CESIA) e progettazione del sistema di importazione dati libretto	CESIA	/	Definizione entro il 31/12/2025 del sistema per l'importazione di dati dal libretto diario ai fini del rilascio del diploma supplement
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.16c	Definire i rapporti con l'azienda in ambito spazi "Sant'Orsola"	APAT (L) SAM SSRD ATES ARAG	Ind.C.16c.1	Presentazione della proposta di accordo con l'azienda	APAT	/	Presentazione della proposta di approvazione dell'accordo agli Organi entro il 31/12/2025

AMBITO STRATEGICO: Didattica e comunità studentesca									
OBIETTIVO STRATEGICO: O.17 Assicurare una didattica di qualità, innovativa, e sostenibile nel lungo periodo									
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025	
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.17a	Favorire azioni di sviluppo verso una didattica innovativa e attrattiva	CESIA (L)	Ind.K.17a.1	Numero di aule con nuovi access point	CESIA	2024: 272	+ 100 aule	
				Ind.K.17a.2	Numero di aule con impianti audio-video aggiornati	CESIA	2024: 428	+ 100 aule	
	OO.17b	Favorire azioni di sviluppo verso una didattica innovativa e attrattiva nel campus	ACCE (L) ACRA ACRN ACFO	Ind.K.17b.1	Numero postazioni rinnovate	ACRA ACFO	2024: ACRA 30 postazioni; ACFO 100 postazioni	ACRA rinnovo di 24 postazioni del lab.informatico Galleria Sant'Alberto; ACFO: rinnovo di 75 postazioni studenti in Aula 5 Teaching Hub e Aula seminariale 1 LABIC	
				Ind.K.17b.2	Numero access point	ACRA ACRN	2024: ACRA 37	ACRA 8 access point Galleria Sant'Alberto; ACRN installazione di 5 access point nuovi e sostituzione di 10 obsoleti	
				Ind.K.17b.3	Numero di dorsali (collegamenti fra armadi di rete) potenziati a 10 Gb.	ACCE	/	≥ 4 dorsali	
				Ind.K.17b.4	Numero aule rinnovate e/o attivate	ACRA ACCE ACFO	2024: ACRA 16; ACFO 11; ACCE 2	ACRA 6 AULE (5 Sant'Alberto+Aula Bovini) ACCE: minimo 4 aule ACFO: rinnovo impianti audio in 6 aule presso Teaching Hub	
	D.T. 2 Digitalizzazione e accessibilità	OO.17c	Favorire il miglioramento del funzionamento dei Corsi di Studio	ACFO (L) ACRA ACRN ACCE AFORM	Ind.C.17c.1	Applicazione della nuova sezione budget di DOL nell'ambito dei campus della Romagna	ACFO	2024: 0	Condivisione dell'obiettivo col RAGD del dipartimento e inserimento dei dati del budget dell'aa 24/25 entro il 31/3/2025; Inserimento dei dati del budget dell'aa 25/26 entro il 31/5/2025; Valutazione e condivisione della sperimentazione con tutti i dipartimenti coinvolti entro il 31/12/2025 (almeno un Dipartimento per Area)
	D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.17d	Standardizzare i processi dell'offerta formativa ai fini dell'assicurazione della qualità	AFORM (L) ASES APPC CESIA	Ind.C.17d.1	Elaborazione di un work-flow annuale che integri le diverse fasi dei processi propedeutici all'erogazione dell'offerta formativa (progettazione, ri-progettazione, programmazione, autovalutazione, gestione carriere studenti)	AFORM	/	Definizione del work-flow entro il 31/10/2025
OO.17e		Migliorare le attività a supporto della programmazione didattica	AFORM (L) DIPARTIMENTI	Ind.C.17e.1	Revisione del Regolamento sui Contratti di insegnamento e tutorato	AFORM	Decreto Rettoriale n° 418 del 01/01/2014	Sottoposizione del regolamento agli Organi entro il 31/12/2025	

AMBITO STRATEGICO: Ricerca							
OBIETTIVO STRATEGICO: O.20 Rafforzare la qualità della ricerca O.25 Aumentare la nostra consapevolezza sulle ricadute sociali della ricerca							
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE	AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.20a	Adottare e promuovere pratiche di valutazione e autovalutazione della ricerca per favorire l'applicazione dei modelli nazionali di valutazione	APOS (L) APPC	Ind.C.20a.1  Definire e programmare un nuovo percorso di accoglienza per i neoassunti (sia ricercatori che docenti) al fine di aumentare i tassi di partecipazione alla formazione in ingresso su vari temi di interesse dei destinatari, compreso il tema della valutazione e qualità della Ricerca. Progettare una attività di formazione sul tema della valutazione e qualità della ricerca da rivolgere annualmente ai giovani ricercatori.	APOS	/	Progettazione contenuti del percorso di accoglienza per docenti e ricercatori neoassunti entro il 31/12/2025. Primo incontro di benvenuto entro il primo bimestre 2026 per neoassunti (corte 2025) Progettazione contenuti per iniziativa a regime (da proporre ogni anno) per ricercatori neo assunti sul tema della valutazione e qualità della ricerca entro il 31/12/2025.
OBIETTIVO STRATEGICO: O.21 Promuovere la ricerca interdisciplinare O.22 Supportare e incrementare la partecipazione a bandi competitivi livello internazionale, nazionale e locale O.24 Rafforzare la ricerca biomedica e traslazionale mediante il potenziamento delle piattaforme condivise e un più ampio coinvolgimento nelle reti assistenziali							
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE	AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.21a	Incrementare la partecipazione, anche a livello interdisciplinare, a bandi competitivi nazionali ed internazionali	ARIC (L) ARIN	Ind.k.21a.1  Contributo a valere su programmi competitivi di ricerca	ARIC	Media incassi ricerca competitiva triennio precedente (2020-2022), escludendo Progetti di istruzione, formazione o cooperazione internazionale e Progetti di mobilità: 155,6 mil €  Contributo annuale medio di Horizon 2020: 21,4 mil €	≥ 155,6 mil €  ≥ 28 mil €
	OO.21b	Rafforzare il presidio ai processi della ricerca presso i Dipartimenti, i Centri e i Campus	ARIC (L) APOS	Ind.C.21b.1  Sistematizzazione e consolidamento della rete dei Research Manager presso Dipartimenti, Centri e Campus	ARIC	/	1. Riassetto della filiera dei Research Manager: proposte organizzative entro 31/03/2025 2. Presentazione stato avanzamento lavori agli OO.AA. entro il 31/12/2025
OBIETTIVO STRATEGICO: O.23 Qualificare il dottorato in una dimensione internazionale e rafforzarne il ruolo nel mondo produttivo e nella pubblica amministrazione							
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE	AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.23a	Rafforzare il ruolo del dottorato di ricerca nel mondo produttivo e nella PA	AFORM (L) CESIA	Ind.C.23a.1  Digitalizzazione processi dei dottorati	CESIA	2024: 8	Digitalizzazione di 2 ulteriori processi
AMBITO STRATEGICO: Società							
OBIETTIVO STRATEGICO: O.27 Promuovere il dialogo con le istituzioni scolastiche ai fini di orientamento e formazione							
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE	AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.27a	Favorire e supportare i rapporti con le istituzioni scolastiche	ACCE (L) ASES ACRA ACRN ACFO	Ind.K.27a.1  Numero di incontri/iniziative con le Scuole superiori	ACCE (L)	/	≥ 7 incontri/iniziative in ciascun Campus entro il 31/12/2025

AMBITO STRATEGICO: Ricerca								
OBIETTIVO STRATEGICO: O.31 Favorire lo sviluppo dell'open science								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE	AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025	
D.T. 2 Digitalizzazione e accessibilità	OO.31a	Rafforzare la consapevolezza dei ricercatori su strumenti e processi volti ad assicurare una gestione sicura dei dati ricerca	ARIC (L) CESIA	Ind.K.31a.1	Eventi di sensibilizzazione sulla sicurezza informatica dei dati	ARIC	2024: 0	2 eventi di sensibilizzazione entro 31/12/2025
	OO.31b	Realizzazione di un RDMS (Research Data Management System) di Ateneo e attivazione progressiva componenti	CESIA (L) ARIC	Ind.C.31b.1	Progetto dell'RDMS e messa in produzione di almeno 2 componenti	CESIA	2024: 0	Entro il 31/12/2025
AMBITO STRATEGICO: Persone								
OBIETTIVO STRATEGICO: O.32 Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE	AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025	
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.32a	Garantire la formazione a tutto il personale tecnico amministrativo profilo contabile	ARAG (L) APOS	Ind.K.32a.1	Incontri periodici di approfondimento su specifici ambiti contabili, in un'ottica di assicurazione della qualità	ARAG	2024: 0	≥ 3
	OO.32b	Definizione di un sistema di gestione delle competenze	APOS (L) CESIA DIPARTIMENTI	Ind.C.32b.1	Rilevazione effettiva delle competenze trasversali (possesso e rilevanza sul lavoro) per tutto il personale TA a seguito degli elenchi di competenze contenute nel nuovo catalogo; con approfondimento su alcuni profili di ruolo professionali su 5 dipartimenti quali: DEI, DICAM, FABIT, DISTAL, DIBINEM	APOS	/	Realizzazione del sistema di gestione delle competenze entro il 31/12/25
	OO.32c	Introdurre un nuovo modello di welfare integrativo capace di rispondere alle esigenze dei dipendenti promuovendo benessere, inclusione e sostenibilità nel medio-lungo termine.	APOS (L) ARAG	Ind.C.32c.1	Ri-definizione di un nuovo modello di welfare integrativo per il triennio 2026-28 e conseguente agli impegni assunti con le Parti sindacali	APOS	/	Entro 31/12/2025
	OO.32d	Consolidamento delle funzioni dipartimentali e delle professionalità in ambito amministrativo-gestionale	APOS (L) ARAG DIPARTIMENTI	Ind.C.32d.1	Supportare e formalizzare i nuovi assetti di micro-organizzazione di tutti i dipartimenti, individuando il personale adeguato alla copertura delle funzioni interne come da nuove previsioni ROA.	APOS	/	100% delle proposte pervenute dai dipartimenti di riassetto entro il 31/12/2025
	OO.32e	Regolamento sui contratti di ricerca	APOS (L) ARIC ARAG	Ind.C.32e.1	Definizione e approvazione del nuovo regolamento per la gestione dei contratti di ricerca	APOS	/	Entro 30/04/2025

AMBITO STRATEGICO: Società								
OBIETTIVO STRATEGICO: O.33 Incrementare le collaborazioni con realtà pubbliche, private e del terzo settore per favorire lo sviluppo dei territori e valorizzarne le vocazioni								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.33a	Aumentare il numero iniziative di interesse per il territorio (studenti, società e imprese) provare a declinare ai II livelli	ARIN (L)	Ind.K.33a.1	1. Incontri per supportare i tirocini (eventi con studenti e docenti) e l'avvicinamento con il mondo del lavoro con referenti di imprese/enti e studenti 2. Eventi e brochure 3. Numero di iniziative di networking che coinvolgono gli alumni	ARIN	2024: 1. 10 2. 4 3. 3	1. 13 2. 4 3. 4
	OO.33b	Aumentare il numero di contatti annuali funzionali allo sviluppo di attività di valorizzazione delle conoscenze	ARIN (L)	Ind.K.33b.1	1. contatti con il mondo industriale e con soggetti esterni all'Ateneo ai fini della promozione e valorizzazione del Titolo PI 2. contatti relativi a attori e stakeholders territoriali in ambito di impegno pubblico con un'analisi pesata rispetto alla rilevanza e alle opportunità di engagement 3. contatti acquisiti nella mappatura informativa dei festival scientifici sul territorio regionale, nazionale ed europeo e relative informazioni per agevolare la partecipazione dei gruppi di ricerca dell'ateneo 4. contatti sviluppati nella mappatura delle convenzioni/rapporti attivi con le fondazioni bancarie 5. contatti su ciclo imprenditorialità studentesca: sponsor e partner	ARIN	2024: 1. 25 2. 10 3. 4 4. 2 5. 5	1. 28 2. 13 3. 6 4. 4 5. 7
	OO.33c	Consolidare i rapporti con le imprese e soggetti no profit e PA del territorio	ARIC (L) ARIN AFORM	Ind.C.33c.1	Linee guida per gli Accordi Quadro di Ateneo e per i relativi accordi attuativi	ARIC	/	Publicazione delle linee guida entro il 31/12/2025

OBIETTIVO STRATEGICO: O.38 Valorizzare e promuovere il patrimonio culturale dell'Alma Mater								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.38a	Progetto "SN@BO SCIENZA NUOVA NELLE COLLEZIONI" e sperimentazione con Polo Archivistico Regionale "PARER" (da completare entro giugno 2026)	ARPAC (L) CESIA	Ind.C.38a.1	primo SAL del progetto	ARPAC	/	Presentazione SAL alla Direzione Generale entro il 31/12/2025
	OO.38b	Scarto e deduplicazione monografie, periodici e riviste delle Biblioteche di ambito giuridico-economico-sociale	ARPAC (L)	Ind.C.38b.1	Attività di scarto e deduplicazione su 5 biblioteche prescelte (su 10 sedi nella cittadella)	ARPAC	/	Entro il 31/12/2025
	OO.38c	Gestione della transizione e del cambiamento organizzativo connesso all' internalizzazione in ARPAC delle biblioteche già dipartimentali, della BUB e dell' ARCHIVIO STORICO nonché alla strutturazione del raccordo con SMA	ARPAC (L) SMA ARAG APAT APOS	Ind.C.38c.1	1. Presa in carico di: budget residuo, pratiche in itinere, servizi interni ed esterni connessi alle biblioteche internalizzate (postali, di vigilanza, ..); 2. Regolamentazione e gestione spazi comuni; 3. Tavolo di coordinamento ARPAC-SMA-BUB-ARCHIVIO STORICO - FOTOTECA ZERI su comunicazione e promozione; 4. Aggiornamento linee guida acquisti materiale bibliografico con focus su razionalizzazione costi (propedeutico a budget 2026)	ARPAC	/	1. Entro 31/12/2025 2. Entro 31/12/2025 3. Entro 31/12/2025 4. Entro 30/09/2025
	OO.38d	Monitoraggio dei contratti trasformativi e delle pubblicazioni open access	ARPAC (L) ARAG	Ind.C.38d.1	Modulo formativo rivolto agli operatori amministrativo-contabili per favorire appropriato inquadramento delle diverse fattispecie di pubblicazioni e della varie tipologie di open access	ARPAC	/	1 Modulo formativo
	OO.38e	Favorire e valorizzare gli elaborati finali (tesi di laurea) cartacei e digitali	ARPAC (L)	Ind.C.38e.1	Implementazione del processo di gestione degli elaborati	ARPAC	/	Entro il 31/12/2025
	OO.38f	Gestione efficace e trasparente dell'accesso al Patrimonio culturale garantendone la tutela	ARPAC (L) SMA	Ind.C.38f.1	Realizzazione delle linee guida per l'utilizzo delle riproduzioni beni culturali: regolamentazione/tariffazione delle richieste di utilizzo delle riproduzioni	ARPAC	/	Pubblicazione delle Linee Guida entro il 31/12/2025
	OO.38g	Rafforzare le strategie di valorizzazione del Patrimonio culturale dell'Alma Mater nei campus	ACCE (L) ACFO ACRN ACRA ARPAC	Ind.C.38g.1	Adeguamento dei contenuti delle pagine web delle Biblioteche Centrali di Campus sul modello delle Biblioteche di Arpac.	ACFO ACRN ACRA	/	Realizzazione e pubblicazione delle pagine web con adeguamento contenuti entro il 31/12/2025
			Ind.C.38g.2	Revisione e razionalizzazione raccolte della sez. centrale di Psicologia per trasferimento logistico e catalografico nella sede della sez. Centrale.	ACCE	/	Entro 31/12/2025	
			Ind.C.38g.3	Trasferimento da Sebina Next UBOAL a Sebina Next UBORN dei volumi della Biblioteca Centrale del Campus precedentemente collocati nella sede di Via S. Alberto	ACRA	/	Entro il 31/12/2025	
			Ind.C.38g.4	Realizzazione di un presidio fisico dei servizi bibliotecari per i corsi di studio di area sanitaria presso la sede di Faenza e attivazione del servizio di prestito materiale bibliografico	ACRA	/	Entro il 31/12/2025	

AMBITO STRATEGICO: Persone								
OBIETTIVO STRATEGICO: O.42 Semplificare i processi, anche mediante la trasformazione digitale								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.42a	Assicurare la tempestività dei pagamenti (come da definizione D Lgs n.13/2023 convertito con Legge n. 41/2023)	ARAG (L) ACFO ACCE ACRN ACRA SAM	Ind.K.42a.1	Indicatore ritardo dei pagamenti di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (IRP calcolato in base ai dati contenuti in PCC)	ARAG	IRP < 0	≤ 0
D.T. 2 Digitalizzazione e accessibilità	OO.42b	Digitalizzare i processi amministrativo - gestionali	ARAG (L) AFORM ASES CESIA APOS SSRD	Ind.C.42b.1	Digitalizzazione della modulistica dei dati fiscali e previdenziali per gli studenti beneficiari di borse di studio e per personale esterno	ARAG	/	Modulistica online entro 31/12/2025
				Ind.C.42b.2	Realizzazione linee guida per la gestione dei crediti	ARAG	/	Pubblicazione entro il 31/12/2025
				Ind.C.42b.3	Studio di fattibilità per l'informatizzazione dei provvedimenti di liquidazione delle strutture per il pagamento delle indennità	ARAG	/	Completamento studio di fattibilità entro il 31/12/2025
D.T. 2 Digitalizzazione e accessibilità	OO.42c	Digitalizzare processi trasversali	CESIA (L)	Ind.C.42c.1	Sperimentazione almeno altri due casi di utilizzo di tecniche di intelligenza artificiale per la semplificazione gestionale	CESIA	2024: 1	+2 casi di utilizzo entro il 31/12/2025
	OO.42d	Semplificare i processi attraverso la loro informatizzazione	ARIN (L) CESIA	Ind.C.42d.1	1. Applicativo per la gestione degli enti partecipati 2. Integrazione firma digitale e titulus per convenzioni Tirocini Curriculari 3. Riscrittura della parte studenti dell'applicazione tirocini 4. applicativo per mappatura AQ, JRL e contratti conto terzi delle Strutture	ARIN	/	Entro il 31/12/2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.42e	Potenziamento dei sistemi di misurazione e valutazione delle Performance Organizzative	APPC (L) DIPARTIMENTI	Ind.C.42e.1	Creazione reportistica a supporto della gestione e dei processi delle Aree dell'Amministrazione Generale e dei Dipartimenti	APPC	/	Almeno 3 aree e definizione del prototipo per i Dipartimenti entro il 31/12/2025
				Ind.C.42e.2	Revisione e adeguamento dei siti web di dipartimento alla nuova strategia web su ricerca e terza missione; Realizzazione della Carta dei Servizi per i Dipartimenti con priorità ai dipartimenti che offrono servizi all'esterno.	APPC	/	Almeno il 30 % dei Dipartimenti totali
				Ind.C.42e.3	Sviluppo di un cruscotto per il monitoraggio dei consumi energetici e delle utenze, con perfezionamento delle funzionalità esistenti, finalizzato a supportare il controllo di gestione e l'ottimizzazione della spesa	APPC	/	Entro il 31/12/2025
D.T. 2 Digitalizzazione e accessibilità	OO.42f	Revisione della strategia web e progettazione nuova Intranet	APPC (L) CESIA	Ind.C.42f.1	Revisione Intranet	APPC	Attuale intranet con 7 canali: Ateneo, Didattica, Ricerca, terza missione, contabilità e acquisti, spazi attrezzature, risorse umane	Nuova intranet con almeno 7 canali: Ateneo, Didattica, Ricerca, terza missione, contabilità e acquisti, spazi attrezzature, risorse umane entro il 31/12/2025

OBIETTIVO STRATEGICO: O.45 Agire per la prevenzione del rischio, la messa in sicurezza e l'incremento dell'accessibilità degli edifici e degli spazi								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.45a	Standardizzare i processi per favorire la sicurezza	ABESS (L) ATES	Ind.C.45a.1	Aggiornamento del censimento amianto	ABESS	Valori da censimento Sidel al 1999: 134	Aggiornamento della mappatura entro 31/12/2025 su strutture con grado di priorità 1
	OO.45b	Segnaletica	ABESS (L) CESIA ATES ARPAC	Ind.C.45b.1	Realizzazione nuovi sistemi di segnaletica	ABESS	/	Realizzazione presso gli spazi di Palazzo Poggi entro il 31/12/2025
	OO.45c	Sistema integrato raccolta rifiuti speciali	ABESS (L)	Ind.C.45c.1	Predisposizione del bando di gara/definizione di accordo per lo smaltimento di rifiuti speciali non pericolosi	ABESS	/	Emanazione del bando di gara/approvazione dell'accordo entro il 31/12/2025
	OO.45d	Procedura NUTER Organizzare formazione adeguata per il corretto conferimento dei rifiuti	ABESS (L) APOS DIPARTIMENTI	Ind.C.45d.1	Formazione dedicata	ABESS	/	Erogazione di almeno 1 corso dedicato e di almeno 1 corso di sensibilizzazione alla corretta gestione rifiuti
	OO.45e	Implementazione dei sistemi di security	ABESS (L) ATES APOS APAP APAT	Ind.C.45e.1	1. Nuovo contratto tele vigilanza 2. Policy sulla video sorveglianza	ABESS	/	Realizzazione entro il 31/12/2025
	OO.45f	Piano per la gestione dell'emergenza climatico ambientale	ABESS (L) CESIA APOS ATES APAT APAP ACCF ACCE ACRN ACRA SSRD DIPARTIMENTI	Ind.C.45f.1	Presentazione alla Governance del piano di gestione emergenze e relativa struttura operativa	ABESS	/	Entro il 31/10/2025
Ind.C.45f.2	Progettare e implementare una rete di comunità di pratica per il coordinamento e il monitoraggio delle attività delle portinerie di Ateneo, integrando sia il personale esternalizzato sia quello interno			APAP	/	1. Creazione e avvio della rete organizzativa delle portinerie entro ottobre 2025. 2. Organizzazione di almeno 4 incontri della comunità di pratica entro dicembre 2025		

OBIETTIVO STRATEGICO: O.46 Valorizzare il patrimonio immobiliare								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 2 Digitalizzazione e accessibilità	OO.46a	Garantire un utilizzo efficace e completo del sistema Archibus	CESIA (L) ATES APAT ABESS	Ind.C.46a.1	Costituzione di un tavolo di concertazione per definire i processi organizzativi e le funzioni da attivare progressivamente in Archibus	CESIA	/	Avvio del tavolo e implementazione di almeno due processi entro il 31/12/2025
	OO.46b	Sviluppare un sistema di controllo per il budget dell'edilizia	CESIA (L) ARAG ATES SSRD	Ind.C.46b.1	Sviluppo di un cruscotto che tracci le coperture/fonti e gli impieghi e le relative variazioni in corso di gestione, in coerenza con gli schemi di bilancio, relative agli interventi di edilizia	CESIA	/	Entro 31/12/2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.46c	Definire nuovo assetto e servizio di gestione degli archivi	APAT (L)	Ind.C.46c.1	Ricognizione in due distretti tipo per costruire un progetto	APAT	/	Entro 30/09/2025

**AMBITO STRATEGICO: Società**

OBIETTIVO STRATEGICO: O.49 Promuovere una mobilità a basso impatto ambientale								
DIMENSIONE TRASVERSALE D.T.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE		AREA LEADER(L)/ CONTRIBUTRICE	INDICATORE		AREA DI PRESIDIO	VALORI DI RIFERIMENTO	TARGET 2025
D.T. 1 Semplificazione e miglioramento continuo	OO.49a	Favorire la micro-mobilità sostenibile	ATES (L)	Ind.C.49a.1	Individuazione delle alternative progettuali per realizzazione ciclofficina	ATES	Numero di colonnine per riparazione installate al 31/12/2024: 16	Individuazione spazi per ciclofficina coperta con predisposizione DOCFAP e/o prosecuzione dell'implementazione di "ciclofficina diffusa" entro il 31/12/2025



